

La Secretaria de l'Ajuntament d'Alzira

CERTIFICA:

Que la Junta de Govern Local, en la sessió celebrada el dia 02/11/2023, va adoptar l'acord següent:

64.- 5058/2023 - ÀREA DE FUNCIÓN PÚBLICA Y ORGANIZACIÓN. INFORME BASES PROPIETAT INSPECTOR POLICIA (PROMOCIÓ INTERNA + LLIURE)

Antecedents legals i de fet, i raonaments

1. PLACES OBJECTE DE CONVOCATÒRIA OOP 2021 i 2022, 1 + 1 = 2:

A l'Oferta d'Ocupació Pública de 2021 publicada al DOGV del 23.12.2021 estava, entre altres, la següent plaça a cobrir pel torn de promoció interna:

SUBESCALA	CLASSE / CATEGORIA	Núm. de llocs
Administració especial. Serveis especials Lloc: 50301	Inspector de la Policia Local (subgrup A2). Escala Tècnica	1 torn de promoció interna ordinària

A l'Oferta d'Ocupació Pública de 2022 publicada al DOGV del 23.05.2022 estava, entre altres, la següent plaça provinent de la taxa de reposició de 2022 (calculada sobre baixes definitives de 2021):

ESCALA D'ADMINISTRACIÓ ESPECIAL

SUBESCALA	CLASSE / CATEGORIA	Núm. de llocs
Administració especial. Serveis especials Lloc: 50302	Inspector de la Policia Local (subgrup A2). Escala Tècnica	1 torn lliure (taxa de reposició)

2. Sent preceptiu sol·licitar informe a l'AVSRE (Agència Valenciana de Seguretat i Resposta a les Emergències) sobre les bases de les convocatòries, d'acord amb l'article 52 de la Llei 17/2017, es va sol·licitar el 25.08.2023.

La contestació de l'AVSRE ha tingut entrada en l'Ajuntament d'Alzira el 02.10.2023, registre núm. 2023031250, on es proposen determinades modificacions a les bases.

3. Es proposen per l'AVSRE les següents modificacions, proposant ser o no acceptades pels raonaments indicats a continuació de cada apartat:

"PRIMERA.- En la base quarta- Requisits per a participar, en el torn de promoció interna ordinària, l'apartat e) i en el torn lliure, apartat d), relatiu a la titulació, han de revisar-se i redactar-se d'acord amb l'article 37.2 b) de la Llei 17/2017, de 13 de desembre, de coordinació de policies locals de la Comunitat Valenciana, per a l'escala tècnica s'ha d'estar en possessió del títol universitari de grau o diplomatura, enginyeria tècnica o arquitectura tècnica.

A més, per al torn lliure, l'apartat d) ha de revisar-se i completar-se la seua redacció d'acord amb l'article 7.d) del Decret 179/2021, de 5 de novembre, del Consell, d'establiment de les bases i criteris generals per a la selecció, promoció i mobilitat en els cossos de policia local de la Comunitat Valenciana."

S'estima l'al·legació al tractar-se d'aclariments sobre la titulació exigible establertes a una norma amb rang de Llei (Llei 17/2017).

*"SEGONA.- En la **base huitena**- Òrgan tècnic de selecció-, la composició de l'òrgan tècnic de selecció i els requisits per a poder ser nomenats membres d'aquest, han de revisar-se i adequar-se al tenor literal del que s'estableix en l'article 28.1 i 28.5 del Decret 179/2021.*

La possibilitat de nomenar personal assessor, establida en el tercer paràgraf, ha de redactar-se de conformitat amb l'article 28.3 del Decret 179/2021

S'estima l'al·legació al tractar-se de matisos previstos al Decret 179/2021.

*"TERCERA.- En la **base tretzena**- Relació de persones aprovades. Criteris de desempat, el tercer paràgraf, relatiu a possibles renunciacions, ha de redactar-se d'acord amb l'article 9.3 del Decret 179/2021.*

L'últim paràgraf ha d'eliminar-se per ser contrari al que s'estableix en l'article 9.3 del Decret 179/2021."

S'estima l'al·legació al tractar-se de qüestions previstes al Decret 179/2021.

*"QUARTA.- En la **base catorzena** - Curs selectiu/nomenament funcionaris en pràctiques, el cinquè paràgraf ha de redactar-se d'acord amb els articles 10.2 y 17.1.C.1.a) del Decret 179/2021 i establir la duració del curs, que serà de 700 hores lectives i un període de pràctiques de dos mesos en el municipi per al torn lliure, i 300 hores per al torn de promoció interna.*

En el setè paràgraf, relatiu a les retribucions dels funcionaris en pràctiques, ha de redactar-se d'acord amb l'article 12.1 del Decret 179/2021 i eliminar la paraula "íntegres".

Així mateix, ha de revisar-se la redacció final del paràgraf i redactar-se d'acord amb l'article 13.1 del Decret 179/2021, el l'vaspe no formula proposta de nomenament, el l'vaspe comunica als ajuntaments la relació de persones aspirants que han superat el curs."

S'estima l'al·legació de forma parcial desestimant-se la resta: pel que fa a la durada del curs selectiu les bases indiquen que "tindrà la durada que determine l'IVASPE", de manera que serà l'IVASPE qui determinarà eixa durada quan vinga el moment. Es manté la redacció.

Pel que fa a les retribucions, quan es parla de retribucions dels empleats públics sempre són íntegres (art. 19.Nou de la Llei 31/2022 LPGE 2023, norma bàsica). Es manté la redacció.

Pel que fa a la proposta de nomenament, sent correcta l'apreciació de l'AVSRE, s'estima i es modifiquen les bases.

"QUINTA.- En l'Annex I Torn de promoció interna ordinària, en l'apartat c) Exercici pràctic, ha d'eliminar-se la possibilitat de llegir en públic la resposta a l'exercici per no estar contemplat en el Decret 179/2021."

La redacció literal del Decret 179/2021 és:

"C.1.2.5. Exercici pràctic: consistirà en la realització una prova pràctica, sobre el temari recollit en aquest annex, amb una duració d'1 hora, que versarà sobre planificació, redacció, desenvolupament i exposició escrita d'un supòsit policial sobre les activitats, les funcions i els serveis propis del lloc de treball al qual s'opta. Es valorarà la claredat i l'exposició de totes les actuacions i mesures que s'hagen d'adoptar en relació amb el supòsit plantejat, així com l'efectivitat de la resolució adoptada en el cas, les consideracions que evidencien capacitat resolutiva."

Efectivament la prova s'ha de realitzar mitjançant una "exposició escrita", però no està prohibida expressament la lectura de la citada exposició (difícilment podria admetre's una prohibició semblant): "A criteri de l'OTS, la resposta podrà ser llegida en sessió pública, a continuació de la qual es podrà formular aclariments exclusivament relacionades amb la prova realitzada (plantejament i solució)". No s'estima l'al·legació.

"SISENA.- En l'Annex II Torn lliure, en l'apartat a) Altura/proves d'aptitud física, ha de corregir-se el primer paràgraf, seran exclosos els aspirants que no complisquen amb el requisit d'altura establert en l'article 7 i) del Decret 179/2021.

En el tercer paràgraf ha d'eliminar-se la validesa de quatre anys de les proves físiques per no estar contemplat aquest termini en l'Annex V del Decret 179/2021

En l'apartat d) Exercici pràctic, ha d'eliminar-se la possibilitat de llegir en públic la resposta a l'exercici per no estar contemplat en el Decret 179/2021."

S'estimen les dues primeres al·legacions (estatura i possible convalidació), per tal d'adequar-les al Decret 179/2021.

Es reitera, pel que fa a la lectura de la prova pràctica que consisteix en una "exposició escrita", que no està prohibida expressament la lectura de la citada exposició (difícilment podria admetre's una prohibició semblant): "A criteri de l'OTS, la resposta podrà ser llegida en sessió pública, a continuació de la qual es podrà formular aclariments exclusivament relacionades amb la prova realitzada (plantejament i solució)". No s'estima l'al·legació.

"Les presents bases remetent als Annexos del Decret 179/2021, és aconsellable que s'inclouen també, com a annexos a les bases, perquè en prenguen coneixement per les persones aspirants."

En la mesura que el text consolidat en estos moments del Decret 179/2021 es publicarà a la seu electrònica junt les bases, indicant inclús les pàgines del DOGV, els aspirants podran consultar, copiar i imprimir el seu contingut sense possibilitat d'errades. No s'estima l'al·legació.

Consta en l'expedient informe-proposta emés per l'Àrea de Funció Pública i Organització.

Legislació aplicable

- Llei de Pressupostos vigents en 2021 i 2022 (Llei 11/2020 i 22/2021 respectivament).
- Art. 37é, 2.e) i 70 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic (TREBEP), i normativa de la generalitat valenciana.
- Oferta d'Ocupació Pública de 2021 publicada al DOGV del 23.12.2021; Oferta d'Ocupació Pública de 2022 publicada al DOGV del 23.05.2022.
- Llei 17/2017, de 13 de desembre, de la Generalitat, de coordinació de policies locals de la Comunitat Valenciana.
- Decret 179/2021, de 5 de novembre, del Consell, d'establiment de les bases i criteris generals per a la selecció, promoció i mobilitat del personal de les escales i categories dels cossos de la policia local de la Comunitat Valenciana. La normativa

anterior d'accés a la policia local, si encara està vigent, serà aplicable en allò que no entre en contradicció amb la normativa actual.

- Supletòriament, la normativa d'accés a la funció pública valenciana, i les bases generals de l'Ajuntament d'Alzira.

Fonaments de dret

1. De conformitat amb la LPGE de 2021 i 2022 (Lleis 11/2020 i 22/2021), es van aprovar i publicar les respectives OOP de cada exercici.

Resulta possible acumular diverses places de diferents Ofertes d'ocupació, sempre que estiguen vigents, és a dir, que no hagen caducat per haver passat més de tres anys des de la publicació.

2. L'art. 37é, 2.e), del TREBEP, estableix que queden excloses de l'obligatorietat de negociació "la regulació i determinació concreta, en cada cas, dels sistemes, criteris, òrgans i procediments d'accés a l'ocupació pública i la promoció professional", si bé estes bases seran comunicades a la Mesa General de Negociació.

3. Resulta d'aplicació el procediment de selecció previst en el Decret 179/2021, dictat en desplegament de la Llei 17/2017, tot i no estar plenament vigent alguns aspectes indicats en les Disposicions transitòries.

La provisió s'efectua davall el sistema de concurs-oposició en els dos casos (torn de promoció interna i accés lliure), a l'empara del citat Decret i normativa de desplegament.

4. Cal fer esment que d'acord amb la Disposició transitòria segona del Decret 179/2021, pel que fa a l'entrevista personal semiestructurada "*La prova prevista en els articles 6 i 8 i en l'annex VI no es realitzarà fins que no es trobe desenvolupada per ordre*", desplegament que no s'ha realitzat fins estos moments.

5. D'acord amb la Disposició transitòria setena de la Llei 17/2017, de 13 de desembre, de coordinació de policies locals de la Comunitat Valenciana, no resulta aplicable la reserva per no aplicar-se a l'escala tècnica.

En tot cas, l'aplicació seria d'acord amb el Pla d'Igualtat.

6. D'acord amb l'article 14 de la Llei 39/2015 que preveu la possibilitat de què reglamentàriament, les Administracions puguen establir l'obligació de relacionar-se amb elles a través de mitjans electrònics per a determinats procediments i per a certs col·lectius de persones físiques que per raó de la seua capacitat econòmica, tècnica, dedicació professional o altres motius quede acreditat que tenen accés i disponibilitat dels mitjans electrònics necessaris d'acord amb la seua Disposició final setena.

En este cas, la tramitació electrònica dels procediments va resultar una eina imprescindible per la gestió de la policia local per la qual cosa s'estima adient exigir la tramitació electrònica de la mateixa.

7. La present convocatòria no suposa un increment de gasto per a la Corporació ni altera el Capítol I del Pressupost Municipal per quant totes les places es troben dotades econòmicament en el vigent Pressupost Municipal.

8. La competència per a resoldre correspon a la Junta de Govern Local, d'acord amb núm. 1681/2023, de data 26-06-2023 (modificat pel Decret 1698/2023, de data 29-06-2023) dels de Secretaria, pel qual es deleguen en la Junta de Govern Local la competència per l'aprovació de l'Oferta d'Ocupació Pública, i les bases de la selecció de personal i per als concursos de provisió de llocs de treball.

La Junta de Govern Local, després de deliberar i per unanimitat, ACORDA:

Primer. Aprovar les bases que transcriu a continuació i que hauran de regir la convocatòria per a la selecció en propietat de 2 places de l'Escala Tècnica, categoria d'Inspector de la policia local, Escala d'Administració Especial, Subescala de Serveis Especials, grup A, subgrup A2, 1 pel torn de promoció interna ordinària, i 1 pel torn lliure:

"BASES ESPECÍFIQUES

1.- CONVOCATÒRIA 03/2023 / PUBLICITAT. Aprovació de les bases que han de regir la convocatòria per a la selecció en propietat de dos places d'inspector o inspectora de policia local d'Alzira, 1 pel torn lliure i 1 pel torn de promoció interna ordinària.

La normativa d'aplicació serà: la Llei de Pressupostos vigents en 2021 i 2022; l'Oferta d'Ocupació Pública per 2021 i 2022 (DOGV del 23.12.2021 i 23.05.2022); la Llei 17/2017, de 13 de desembre, de la Generalitat, de coordinació de policies locals de la Comunitat Valenciana; el Decret 179/2021, de 5 de novembre, del Consell, d'establiment de les bases i criteris generals per a la selecció, promoció i mobilitat en els cossos de Policia Local (correcció DOGV 26.11.2021), d'ara endavant "Decret 179/2021"; les bases generals de l'Ajuntament d'Alzira publicades en el Butlletí Oficial de la Província núm. 65, de 18-03-09, entenen-se automàticament adaptades a la normativa vigent; resta de normativa d'accés a la funció pública de forma supletòria.

Esta convocatòria es publicarà en la seu electrònica i en el Butlletí Oficial de la Província de València, i en extracte en el DOGV i en el BOE, moment en el qual s'obrirà el tràmit de presentació de sol·licituds.

Les referències al Decret 179/2021, de 5 de novembre, del Consell, d'establiment de les bases i criteris generals per a la selecció, promoció i mobilitat en els cossos de Policia Local s'entenen realitzades a la redacció vigent en el moment d'aprovació d'estes bases, no sent d'aplicació les possibles modificacions posteriors.

L'original d'estes bases ha estat redactat en valencià.

2. SISTEMA DE SELECCIÓ: torn / sistema de concurs oposició

D'acord amb l'annex I del Decret 179/2021, convocant-se dos places, una d'elles serà per promoció interna ordinària, i l'altra pel torn lliure, les dues pel sistema de concurs oposició.

En primer lloc es realitzarà el procés de promoció interna, i a continuació el de torn lliure (art. 5.5 Decret 179/2021). Si la primera plaça resulta vacant, s'acumularà al torn lliure.

La reserva de dones no resulta aplicable a esta convocatòria d'acord amb la Disp. Transitòria Setena de la Llei 17/2017.

3. CONDICIONS DE PRESTACIÓ DEL SERVICI:

3.1.- Relació de servicis: naturalesa funcional de carrera.

3.2.- Classificació de la plaça:

ESCALA: Administració Especial

SUBESCALA: Serveis Especials

CLASSE: Escala Tècnica, Inspector o Inspectora de la Policia Local

3.3.- Llocs objecte de la convocatòria: 50301 i 50302

CLASSIFICACIÓ actual: A2 cd 23 ded. 1, punts específic 517

3.4.- Jornada i horari: La pròpia de la policia local.

3.5.- Retribucions: Acord de condicions de treball del personal funcionari al servici de l'Ajuntament d'Alzira i vigent Plantilla pressupostària i Relació de Llocs de treball anual.

3.6.- Perfil professional / funcions: les pròpies de la categoria d'Inspector o Inspectora.

4.- REQUISITS PER A PARTICIPAR:

Per a ser admés o admesa al present procés selectiu, serà necessari, referits al dia en què finalitze el termini de presentació d'instàncies, complir els següents requisits (article 7 i 15 del Decret 179/2021):

Torn de promoció interna ordinària:

- a) Ser personal funcionari de carrera, en la categoria immediatament inferior, integrat a la subescala de serveis especials, classe policia local i els seus auxiliars pertanyent al mateix cos de policia local (Alzira).
- b) Haver prestat serveis, almenys dos anys, com a personal funcionari en la categoria immediatament inferior.
- c) Que no se li haja suspès ni inhabilitat per a l'exercici de funcions públiques.
- d) Estar en possessió dels permisos de conducció de les classes B i A2, regulats al Reglament general de conductors (Reial decret 818/2009).
- e) Estar en possessió del títol universitari de grau o llicenciatura o bé diplomatura, enginyeria tècnica o arquitectura tècnica o, si és el cas, d'una titulació equivalent d'acord amb la legislació bàsica de l'Estat, o tindre complides les condicions per a obtindre'l en la data en què finalitze el termini de presentació d'instàncies.

Torn lliure:

- a) Tenir la nacionalitat espanyola.
- b) No trobar-se inhabilitades per a l'exercici de funcions públiques per sentència ferma, ni estar separades del servei de cap administració pública mitjançant expedient disciplinari.
- c) No tindre antecedents penals.
- d) Estar en possessió del títol universitari de grau o llicenciatura o bé diplomatura, enginyeria tècnica o arquitectura tècnica o, si és el cas, d'una titulació equivalent d'acord amb la legislació bàsica de l'Estat, o tindre complides les condicions per a obtindre'l en la data en què finalitze el termini de presentació d'instàncies.
- e) Tindre almenys divuit anys i no excedir, si pertoca, de l'edat màxima de jubilació forçosa.
- f) Comprometre's, mitjançant declaració responsable, a portar armes de foc i, si cal, a fer-les servir.
- g) Estar en possessió dels permisos de conducció de les classes B i A2, regulats al Reglament general de conductors, regulats al Reial decret 818/2009, de 8 de maig, o norma que el substituïska.



- h) No patir cap malaltia o cap defecte físic que n'impedisca l'exercici de les funcions, d'acord amb els quadres d'exclusions mèdiques establerts com a annex II a aquest decret.
- i) Tindre una alçada mínima d'1,65 metres per als homes i 1,58 metres per a les dones.

5.- SOL·LICITUDS i NOTIFICACIONS:

D'acord amb l'article 14 de la Llei 39/2015 que preveu la possibilitat de què reglamentàriament, les Administracions puguen establir l'obligació de relacionar-se amb elles a través de mitjans electrònics per a determinats procediments i per a certs col·lectius de persones físiques que per raó de la seua capacitat econòmica, tècnica, dedicació professional o altres motius quede acreditat que tenen accés i disponibilitat dels mitjans electrònics necessaris d'acord amb la seua Disposició final setena.

En este cas, la tramitació electrònica dels procediments va resultar una eina imprescindible per la gestió de la policia local en els anys futurs, per la qual cosa s'estima adient exigir la tramitació electrònica de la mateixa.

Per a poder participar en el procés selectiu les persones interessades hauran de presentar per registre electrònic d'este Ajuntament, i dins **del termini atorgat a este efecte**:

- **Omplir i presentar la sol·licitud electrònica d'admissió** a les proves per a la selecció de personal en termini, que inclourà la declaració expressa i formal que reuneixen tots i cadascun dels requisits de la convocatòria referits sempre a la data d'expiració del termini de presentació de sol·licituds, havent d'acreditar-los posteriorment en el cas que siguen seleccionats. **(no esmenable)**
- **Justificació de l'abonament** de la taxa per concurrència a proves selectives descrita en el punt 7 **(no serà esmenable el pagament fora de termini)**, o justificació completa de l'exempció.

5.1.- COMUNICACIONS.- Tota la informació sobre esta convocatòria es publicarà a la seu electrònica http://www.alzira.es/alzira_vpm/index.php/val/ , polsar el botó "serveis" → "ocupació pública" → "ocupació permanent" i triar la "Conv. 03/2023: Inspector de la Policia Local (subgrup A2): 1 per promoció interna + 1 lliure":

Valencià: <https://www.alzira.es/serveis-municipals/recursos-humans/ocupacio-permanent/>

Castellà: <https://www.alzira.es/es/servicios-municipales/recursos-humanos/empleo-permanente/>

Junt les bases, es publicarà el Decret 179/2021, de 5 de novembre, del Consell, d'establiment de les bases i criteris generals per a la selecció, promoció i mobilitat en els cossos de Policia Local (correcció DOGV 26.11.2021 dels annexos).

5.2.- TRAMITACIÓ ELECTRÒNICA.- Les possibles al·legacions, reclamacions, recursos i notificacions individuals derivades del procés selectiu en totes les fases es realitzaran de forma electrònica a través de la carpeta ciutadana, amb identificació electrònica.

També es realitzaran electrònicament les notificacions, a través de la carpeta ciutadana. De no haver accedit prèviament, cal registrar-se, polsant opció "Registra't" (dalt, al centre) en:

<https://sedeelectronica.alzira.es/PortalCiudadano/regtel.do?formAction=btRegis&>

Seu electrònica http://www.alzira.es/alzira_vpm/index.php/val/ , polsar el botó "**administració 24 h**":

- si la intenció és presentar un escrit (reclamació, completar documentació) → "**registre electrònic**" a l'esquerra "**Instància general**".
- si la intenció és consultar la situació d'un escrit (reclamació, completar documentació) → "**registre electrònic**" i accedir a l'opció (dalt) "**carpeta privada**" per consultar els escrits i sol·licituds, rebre les notificacions electròniques.

En la seu electrònica s'indicaran les instruccions per accedir prèviament a l'obertura del termini de presentació de sol·licituds.

6.- PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS / TERMINI:

Les sol·licituds hauran de presentar-se de forma electrònica, a través del Portal de la Ciutadania (Seu Electrònica), accedint a la "Conv. 03/2023: Inspector de la Policia Local (subgrup A2): 1 per promoció interna + 1 lliure".

El termini serà de VINT DIES HÀBILS següents al de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el Butlletí Oficial de l'Estat.

7.- DRETS D'EXAMEN:

Serà d'aplicació l'Ordenança Fiscal reguladora de la Taxa per la concurrència a processos selectius de personal de l'Ajuntament d'Alzira:

- Torn de promoció interna ordinària: 20,00 € (VINT EUROS)
- Torn lliure: 40,00 € (QUARANTA EUROS) (o VINT EUROS si es tracta de funcionaris de carrera o laboral fix de l'Ajuntament d'Alzira d'un altre cos, escala o categoria)

La taxa que corresponga haurà de fer-se efectiva a través del Portal d'Autoliquidacions de l'Ajuntament d'Alzira: <https://alzira.tributoslocales.es>

Aquelles persones que es troben en situació d'atur i que, a més, no reben cap prestació econòmica ni subsidi, estaran exemptes. Esta situació haurà d'acreditar-se mitjançant el corresponent certificat del SEPE (de les dues: condició d'aturat i de no rebre prestacions).

Els citats drets d'examen només seran retornats als qui no siguen admesos al procediment selectiu per falta d'alguns dels requisits exigits per a prendre part en aquest. La devolució dels drets d'examen no procedirà en els supòsits d'exclusió de les proves selectives per causa imputable a la persona interessada.

8.- ÒRGAN TÈCNIC DE SELECCIÓ (OTS):

El tribunal qualificador o OTS es regirà per estes bases i resta de normativa d'aplicació, i es publicarà junt amb la llista provisional o definitiva d'aspirants, i serà el mateix pels dos torns. Actuarà de forma col·legiada, la seua composició haurà d'ajustar-se als principis d'imparcialitat i professionalitat dels seus membres i es tendirà a la paritat entre dones i homes.

No podrà formar part de l'òrgan de selecció el personal que haguera realitzat tasques de preparació d'aspirants a la policia local en els cinc anys anteriors a la publicació de la corresponent convocatòria.

Composició: serà predominantment tècnica i a títol individual, de manera que no es podrà ostentar en representació o per compte de ningú, i els seus membres hauran de posseir una titulació igual o superior a la requerida per als llocs de treball que s'han de proveir i pertànyer al mateix o superior subgrup o subgrups i ostentar la condició de funcionari de carrera de la policia local de la Comunitat Valenciana i



tindre una antiguitat d'almenys tres anys. Junt als membres titulars del tribunal qualificador es designaran els seus suplents.

El tribunal qualificador serà designat per l'Alcaldia o regidoria competent en matèria de recursos humans (i les modificacions), estarà compost pels següents cinc membres (i els suplents), tots ells amb veu i vot:

- a) **Presidència:** el cap de la Policia Local de l'Ajuntament d'Alzira, o si no n'hi ha, la persona que ocupe el lloc de cap de qualsevol altre cos de policia local.
- b) **Secretaria:** qui ocupe la de la corporació, o el funcionari de carrera en qui delegue, preferentment del servei de FPO.
- c) **Vocals:**
 - Dues persones vocals a proposta de l'Agència de Valenciana de Seguretat i Resposta a les Emergències (AVSRE) de la mateixa o superior categoria.
 - Una persona vocal pertanyent a qualsevol cos de la policia local de la Comunitat Valenciana de la mateixa o superior categoria, preferentment membres del Cos de la Policia local d'Alzira.

Per a poder ser nomenats membre de l'OTS, d'acord amb el principi d'especialitat, les persones components d'aquests que siguen membres dels cossos de policia local hauran de reunir els requisits següents:

- a) Ser personal funcionari de carrera de qualsevol cos de la policia local de la Comunitat Valenciana i tindre una antiguitat d'almenys tres anys.
- b) Posseir la mateixa categoria professional o una categoria professional superior que la de la plaça que es convoca.

Es podrà nomenar com a membres del tribunal funcionaris d'altres administracions d'acord amb el principi de col·laboració i cooperació interadministrativa.

Haurà de nomenar-se assessors del Tribunal, especialistes en aquelles proves que s'estime necessari o convenient quan les característiques o dificultat de les proves així ho requerisquen (prova psicotècnica; físiques; valencià; reconeixement mèdic) i els que s'estime adient, que es limitaran a l'exercici de les seues respectives especialitats i col·laboraran amb els tribunals amb base exclusivament en aquestes i que tindran veu però no vot. La designació nominativa de les persones especialistes, que seran nomenades per l'Alcaldia-Presidència, es publicarà igualment junt amb la composició del tribunal de selecció.

Les persones assessores i les especialistes han d'estar sotmesos a les mateixes causes d'abstenció i recusació que la resta de l'OTS.

Quan el nombre de participants a la convocatòria ho aconselle es podrà nomenar també personal col·laborador per al correcte desenvolupament del procediment.

Normes de funcionament: Als membres del Tribunal li seràn d'aplicació les normes sobre abstenció i recusació, així com les normes sobre el funcionament dels òrgans col·legiats de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre.

Els tribunals de selecció no podran constituir-se ni actuar sense l'assistència de la meitat almenys dels seus integrants titulars o suplents, indistintament i en tot cas hauran de comptar amb la presència del president i del secretari. A cada sessió de l'OTS hi poden participar els membres titulars presents en el moment de la constitució i si aquests estan absents, els suplents, sense que puguen substituir-se entre ells, a la mateixa sessió. Si constituït l'OTS i iniciada la sessió, se n'absentara la persona que hi ocupe la Presidència o bé la Secretaria, designaran, entre les persones vocals concorrents, substituït o substituïda durant la seua absència.

Així mateix estaran facultats per a resoldre les qüestions que puguen suscitar-se durant la realització de les proves, per a adoptar els acords necessaris que garantisquen el pertinent ordre en aquestes en tot el no previst en les presents

bases, així com per a l'adequada interpretació. Els acords que haja d'adoptar el tribunal (criteris d'interpretació, data d'exercici següent, etc) s'adoptaran per majoria d'assistents, i es faran públiques a la seu electrònica.

Indemnitzacions per raó de servei: els membres del tribunal percebran les indemnitzacions que per raons del servei vengen establides en el Reial decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó del servei, i tindran la categoria segona prevista en l'annex IV.

El personal d'altres administracions en tindrà dret a l'assistència així com a les despeses de viatge, i si és el cas, dietes.

El personal assessor, podrà ser retribuit mintjançant contracte de serveis o rebent les indemnitzacions indicades.

Recursos: Les actuacions del tribunal podran ser recorregudes en alçada davant l'Alcaldia-Presidència o regidoria delegada, en el termini d'un mes a contar des que aquestes es van fer públiques. De forma prèvia a la resolució, es sol·licitarà dictamen de l'OTS.

9.- LLISTA PROVISIONAL I DEFINITIVA D'ADMISSIÓ I EXCLUSIÓ:

Expirat el termini de presentació d'instàncies, mitjançant providència de la regidoria competent, s'aprovarà la llista provisional de personal admés i exclòs del torn de promoció interna ordinària, la qual es publicarà en el BOPV per remissió a la seu electrònica indicada al punt 2, concedint-se un termini de 10 dies hàbils perquè es puguen formular reclamacions o esmenar els defectes de forma electrònica, si són corregibles.

Si no hi ha cap reclamació o esmena, la llista provisional esdevindrà automàticament en definitiva.

D'haver-ne, conclòs el termini, per resolució de la regidoria competent s'elevà a definitiva la llista de personal admés i exclòs, resolguent les reclamacions si hi ha, que es publicarà igualment en el BOPV per remissió a la seu electrònica indicada al punt 5.1, servint aquesta publicació a efecte d'impugnacions i recursos. Els errors de fet podran esmenar-se en qualsevol moment, d'ofici o a petició de la persona interessada.

En la providència (llista provisional o definitiva) es determinarà el Tribunal, i el lloc, la data i hora del començament del primer exercici que tindrà lloc en un termini no inferior a quinze dies.

Finalitzades les fases d'oposició i concurs del procés de promoció interna ordinària, s'iniciarà el procés del torn lliure amb la publicació de la llista provisional d'admesos seguint els mateixos tràmits anteriors.

10.- DESENVOLUPAMENT DEL PROCÉS DE SELECCIÓ:

El primer exercici donarà començament en la data que s'anunciarà en l'acord pel qual s'aprova la llista definitiva de persones aspirants admeses i excloses.

L'ordre d'actuació dels aspirants en els proves que no es realitzen de forma conjunta, s'iniciarà de la forma indicada pel Tribunal a la seu electrònica en cada exercici. Supletòriament, per la lletra «Q» i per ordre alfabètic de cognoms i nom, d'acord amb la Resolució de 19 d'octubre de 2022, de la Conselleria, per la qual es determina la lletra per a fixar l'ordre d'intervenció dels aspirants a totes les proves selectives que s'efectuen durant l'any 2022 (DOGV 21.10.2022).

Les persones aspirants seran convocades en crida única, excepte els casos previstos al Decret 3/2017, de 13 de gener (art. 17), pertinentment comunicats i



justificats i apreciats. No es donarà accés a un exercici una vegada iniciat el mateix, tret dels casos lliurement apreciats pel Tribunal citats a l'art. 17 del Decret 3/2017.

La no presentació d'una persona aspirant en el moment de ser cridada a qualsevol de les proves obligatòries, determinarà automàticament el decaïment del seu dret a participar en el procés selectiu, per la qual cosa quedarà exclòs d'aquest.

El tribunal podrà requerir a les persones aspirants, en qualsevol moment, perquè acrediten la seua identitat, a la qual hauran d'anar proveïts del DNI o passaport.

Una vegada començades les proves no serà precisa la publicació dels successius anuncis de realització dels restants exercicis en butlletins oficials, essent suficient la seua publicació en la seu electrònica amb 24 hores d'antelació del començament d'aquestes, si es tracta del mateix exercici, o de dos dies complets, si es tracta d'un nou exercici.

Les possibles modificacions de data, hora i/o lloc seran comunicades amb la mateixa antelació.

11.- PROCÉS SELECTIU:

Serà l'indicat a l'annex I (promoció interna ordinària) i II (lliure) i als annexos del Decret 179/2021 (correcció d'errades DOGV 26.11.2021).

12.- CONCURS DE MÈRITS:

Finalitzada la fase d'oposició de cada torn, el Tribunal exposarà al públic en la seu electrònica la relació d'aspirants que, per haver superat tots els exercicis eliminadoris han de passar a la fase de concurs, emplaçant-se perquè en el termini de deu dies hàbils presenten la documentació acreditativa a valorar en aquesta fase de concurs, així com el full d'autobaremació.

Serà preceptiu que cada aspirant relacione al full d'autobaremació tots els mèrits així como que aporte la documentació acreditativa, no sent baremables els mèrits no inclosos o no acreditats suficientment.

Els mèrits al·legats hauran d'estar referits a la data de finalització del termini de presentació de les sol·licituds, i es valoraran d'acord als barems establits a l'annex VII "Barem dels concursos de mèrits" del Decret 179/2021 (correcció d'errades DOGV 26.11.2021), pàgs. 49106-10.

13.- RELACIÓ DE PERSONES APROVADES. CRITERIS DE DESEMPAT.

A la puntuació obtinguda en la fase d'oposició se li sumarà la resultant de la fase de concurs. Acabada la qualificació de les persones aspirants, el tribunal publicarà la relació d'aprovats per ordre de puntuació, no podent superar el nombre de places convocades, i remetrà la proposta a l'òrgan competent.

Els casos d'empat que es produïsquen es dirimiran de la següent manera:

- 1. Al ser una categoria infrarepresentada, tindrà preferència en primer lloc, una dona sobre un home (esta preferència sols s'aplicarà mentre no s'arribe al 40 % de dones en la categoria d'Inspectoras).*
- 2. La major puntuació que obtinguen en la fase d'oposició en estos exercicis:
 - 1r Exercici pràctic sobre els programes o temaris*
 - 2n Exercici escrit de preguntes amb respostes alternatives**
- 3. Si continua l'empat, la fase de concurs global.*
- 4. Si continua l'empat, la fase de concurs per cadascú dels apartats seguint l'ordre.*
- 5. Si persistira l'empat, es farà un sorteig.*

Quan algun o alguns dels aspirants aprovats renunciaren a continuar el procés de selecció, o siguen exclosos del mateix per mancar d'algun dels requisits exigits, no

presentar la documentació, o per falsedat d'aquesta, o per no superar el curs selectiu, o per renúncia, s'anul·laran les actuacions respecte d'aquests i el Tribunal podrà proposar la inclusió en la llista d'aspirants que han superat el procés del mateix número que el d'exclusos per les anteriors causes, els qui s'incorporaran a la realització del curs selectiu en les mateixes condicions que les assenyalades en l'article següent, sense perjudici de la responsabilitat que, si escau, pogueren haver incorregut. Aquesta possibilitat sols es podrà fer una vegada.

14.- CURS SELECTIU / NOMENAMENT FUNCIONARIS EN PRÀCTIQUES.

El tribunal formularà proposta a la Presidència de la Corporació de les persones aspirants que, havent superat les proves selectives i prèvia la presentació de la documentació exigida en aquestes bases, haja de realitzar el curs de capacitació de contingut teoricopràctic, i de caràcter selectiu, en l'Institut Valencià de Seguretat Pública (IVASPE).

Aquelles persones aspirants que hagen realitzat amb anterioritat el curs selectiu per a l'accés a la mateixa escala de la policia local en els municipis de la Comunitat Valenciana quedaran exemptes de realitzar-lo, mitjançant la resolució de la persona titular de l'òrgan amb competències en matèria de coordinació de policies locals, a proposta de l'IVASPE, si no han transcorregut més de cinc anys des de la data de superació d'aquest

Les persones aspirants proposades s'incorporaran a l'IVASPE per a realitzar el primer curs que es convoque prèvia comunicació de l'Ajuntament (termini de 10 dies des de la finalització del procés selectiu), en els termes indicats per l'IVASPE.

Qui no puga fer el curs selectiu per qualsevol causa de força major, degudament justificada i apreciada per l'Administració, l'efectuarà, si no persisteixen aquestes circumstàncies, en la convocatòria immediata posterior.

El curs selectiu per a l'accés a la categoria d'inspector o inspectora (curs i període de pràctiques al municipi) tindrà la durada que determine l'IVASPE (art. 10.2 i 17.1.C.1 Decret 179/2021), corresponent-li la qualificació del curs.

De forma prèvia al nomenament en practiques, hauran de realitzar declaració responsable indicant que reuneixen tots els requisits pel seu nomenament i que no estan incursos en causa d'incompatibilitat, i s'aportarà a FPO còpia de DNI o passaport en vigor, targeta SIP i model de manteniment de tercers, i de dades fiscals.

Durant la realització del curs teòric-pràctic els aspirants seran nomenats funcionaris en pràctiques, amb els drets inherents a tal situació i percebent, en tot cas, les retribucions del lloc al que aspiren.

Superat el curs teòric-pràctic l'Institut Valencià de Seguretat Pública comunicarà la relació de persones aspirants que l'hagen superat, amb indicació de la qualificació obtinguda, per tal que l'Alcaldia realitze la proposta de nomenament.

En el supòsit que les persones aspirants no superen el curs selectiu, l'IVASPE comunicarà aquesta circumstància a l'Alcaldia, podent incorporar-se al curs immediatament posterior si l'IVASPE ho autoritza. De no superar aquest segon curs perdran el dret a participar en el procés selecció instat, que s'entendrà acabat a l'efecte de poder convocar de nou la plaça o les places no cobertes.

15.- NOMENAMENT.

Superat el corresponent curs selectiu, en el termini màxim de quinze dies comptats a partir de la data de la notificació a l'Ajuntament de la qualificació per l'IVASPE, seran

nomenats funcionaris o funcionàries de carrera, havent de prendre possessió del càrrec en el termini d'un mes de la publicació del nomenament a la seu electrònica.

16.- BASES GENERALS:

A la present convocatòria li seran aplicables les bases generals publicades en el Butlletí Oficial de la Província núm. 65, de 18-03-09 que estableixen les normes per les quals han de regir-se tots els processos de selecció del personal funcionari, laboral fix, laboral temporal i funcionaris interins al servici d'esta corporació, entenent-se automàticament adaptades a la normativa vigent.

17.- BORSA DE TREBALL:

Amb els resultats, s'obtindrà una borsa de treball amb les persones que no resulten seleccionades per a ocupar el lloc, d'acord amb l'orde obtingut en el desenvolupament del procés selectiu, per a cobrir necessitats temporals (substitucions, nomenaments en comissió de serveis, etc) en els termes de la Llei 17/2017.

En primer lloc s'inclouran les persones que han superat la totalitat del concurs oposició aplicant-se les normes de desempat previstes en estes bases.

Esgotada la borsa, es podrà fer valdré a aquells que hagen superat algún exercici, ordenats per cada exercici de l'oposició de més a menys. En este cas, serà necessari que acrediten documentalment els requisits, tret de documents que ja consten als arxius municipals.

18.- RECURSOS:

La Resolució transcrita posa fi a la via administrativa; esta és recurrible davant de l'òrgan que l'ha adoptada, amb la interposició de recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes comptat des de l'endemà del dia de la recepció d'esta notificació, de conformitat amb el que disposa l'article 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Opcionalment pot interposar directament recurs jurisdiccional davant de l'òrgan judicial o Jutjat corresponent de la jurisdicció Contenciós Administrativa, amb seu a la ciutat de València, en el termini de dos mesos comptats des del dia abans referit.

Si s'haguera interposat recurs potestatiu de reposició no es podrà interposar recurs contenciós administratiu fins que aquell siga resolt expressament o s'haja produït la desestimació presumpta, que tindrà lloc transcorregut un mes des de la seua presentació sense que l'Administració notifique la resolució d'esta, tal com estableixen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

ANNEX I – TORN DE PROMOCIÓ INTERNA ORDINÀRIA

La valoració del concurs oposició serà la suma de les dues fases (màxim 104 punts).

TEMARI (promoció interna ordinària): 30 temes

Veure annex III "Exercicis i temaris" del Decret 179/2021 (correcció d'errades DOGV 26.11.2021), apartat "C.2. Temari grup A2. Categoria d'inspector/inspectora" "Promoció interna" pàgs. 49096-7, Temes 1 a 30.

FASE D'OPOSICIÓ (promoció interna ordinària) (art. 17 Decret 179/2017): **màxim 64 punts)**

a) Prova d'aptitud psicotècnica, que constarà d'un test que avaluarà l'àrea de personalitat corresponent a l'estabilitat emocional. Aquest exercici serà de caràcter obligatori i eliminadori, amb la qualificació d'apte / no apte.

Veure annex IV "Proves psicotècniques" del Decret 179/2021 (correcció d'errades DOGV 26.11.2021), pàgs. 49100-1 (tenint en compte què en l'accés a l'escala tècnica i superior, les dimensions de personalitat laboral que prevaldran seran les d'innovació i gestió).

b) Exercici escrit de preguntes amb respostes alternatives sobre els programes o temaris que s'establisquen per a aquesta categoria. La qualificació d'aquest exercici serà de 0 a 30 punts i caldrà obtenir un mínim de 15 punts per a superar-lo. Aquest exercici serà de caràcter obligatori i eliminadori.

Consistirà a contestar correctament un qüestionari de 75 preguntes amb quatre respostes alternatives, només una de les quals serà certa, en un temps d'1 hora i 30 minuts, sobre el contingut que s'especifica a continuació.

En tot cas, els qüestionaris que es proposen contindran almenys cinc preguntes addicionals de tipus test, les quals substituiran per ordre, correlativament, aquelles preguntes que, si és el cas, puguen ser objecte d'anul·lació amb posterioritat a l'inici de l'exercici.

Les preguntes que s'incloguen en el qüestionari hauran d'estar repartides entre tots els grups del temari, i de manera proporcional al nombre de temes que conformen cadascun dels grups. Si es produeix, en els termes previstos en aquest decret, l'exempció d'un grup, o grups, del temari, el repartiment proporcional s'efectuarà entre els grups restants.

En la correcció d'aquesta prova penalitzaran les respostes errònies, d'acord amb la fórmula següent:

$$\text{Qualificació} = (E_n - (E_r / (n-1)) / N) \times M$$

On E_n : encerts; E_r : errors; N : nombre de preguntes; n : nombre de respostes alternatives; M = qualificació màxima possible.

Veure art. 17 i annex III del Decret 179/2021 (correcció d'errades DOGV 26.11.2021), apartat C.1.2 pàg. 49090-1.

c) Exercici pràctic sobre els programes o temaris que s'establisquen per a aquesta categoria. La qualificació d'aquest exercici serà de 0 a 30 punts i caldrà obtenir un mínim de 15 punts per a superar-lo. Aquest exercici serà de caràcter obligatori i eliminadori.

Consistirà en la realització una prova pràctica, sobre el temari recollit en aquest annex, amb una duració d'1 hora, que versarà sobre planificació, redacció, desenvolupament i exposició escrita d'un supòsit policial sobre les activitats, les funcions i els serveis propis del lloc de treball al qual s'opta. Es valorarà la claredat i l'exposició de totes les actuacions i mesures que s'hagen d'adoptar en relació amb el supòsit plantejat, així com l'efectivitat de la resolució adoptada en el cas, les consideracions que evidencien capacitat resolutiva.

A criteri de l'OTS, la resposta podrà ser llegida en sessió pública, a continuació de la qual es podrà formular aclariments exclusivament relacionades amb la prova realitzada (plantejament i solució).

Veure art. 17 i annex III del Decret 179/2021 (correcció d'errades DOGV 26.11.2021), apartat C.1.1 pàg. 49090-1.

d) Exercici de valencià (obligatori, però no eliminadori): consistirà a traduir, del valencià al castellà, i viceversa, un text proposat pel tribunal, en un temps màxim de



30 minuts. Es puntuarà el 50 % dels punts per a cada traducció. La puntuació màxima per a aquest exercici serà de 4 punts.

Veure art. 17 i annex III del Decret 179/2021 (correcció d'errades DOGV 26.11.2021), apartat C.1.2 pàg. 49090-1.

FASE DE CONCURS (promoció interna ordinària): màxim 40 punts en total
Veure apartat 12 d'estes bases.

ANNEX II – TORN LLIURE

La valoració del concurs oposició pel torn lliure serà la suma de les dues fases (màxim 144 punts).

TEMARI (torn lliure) 90 temes

Veure annex III "Exercicis i temaris" del Decret 179/2021 (correcció d'errades DOGV 26.11.2021), apartat "C.2. Temari grup A2. Categoria d'inspector/inspectora" "Accés lliure" pàgs. 49091-6, Temes 1 a 90.

FASE D'OPOSICIÓ (torn lliure): (art. 8 i Disp. Transitòria Segona Decret 179/2017): **màxim 104 punts)**

a) Alçada / Proves d'aptitud física. En primer lloc, es realitzarà la comprovació del requisit d'alçada (Tindre una alçada mínima d'1,65 metres per als homes i 1,58 metres per a les dones), sent exclosos els aspirants que no el compleixen.

Així mateix, s'aportarà un certificat mèdic oficial el model del qual està previst en l'annex VIII del Decret 179/2021, expedit com a màxim 3 mesos abans del dia de realització de les proves físiques, en el qual es faça constar expressament la seua capacitat per a concórrer a les proves físiques exigides per a l'accés a la categoria d'inspector o inspectora, d'acord amb els barems d'edat i sexe. La falta de presentació d'aquest certificat mèdic o que siga anterior a la data màxima indicada exclourà automàticament a les persones aspirants del procés de selecció.

Les aspirants que no puguem realitzar les proves físiques establides en la convocatòria per embaràs, part o postpart, o per ús del període de lactància degudament acreditats, realitzaran totes les altres, de manera que el seu ingrés en el curs bàsic impartit per l'IVASPE quedarà condicionat a la superació d'aquelles i al fet que, d'acord amb la seua qualificació global en la convocatòria, en relació amb la de les altres persones aspirants, li corresponga.

Els exercicis físics es realitzaran sota l'exclusiva responsabilitat individual de les persones que hi prenguen part, que s'hi hauran de presentar amb la indumentària esportiva adequada. Aquest exercici serà de caràcter obligatori i eliminatori. La qualificació serà d'Apte/No apte.

Veure annex V "Proves d'aptitud física" del Decret 179/2021 (correcció d'errades DOGV 26.11.2021), pàgs. 49101-6. L'edat de referència serà la de l'aspirant el dia de realització de la prova.

b) Prova d'aptitud psicotècnica, que constarà d'un test que avaluarà les àrees i els dominis de personalitat general i laboral, directament relacionada amb el perfil del lloc convocat i podrà ser utilitzada instrumentalment en proves posteriors del procés selectiu. Aquest exercici serà de caràcter obligatori i eliminatori. La qualificació serà d'Apte/No apte.

Veure annex IV "Proves psicotècniques" del Decret 179/2021 (correcció d'errades DOGV 26.11.2021), pàgs. 49100-1 (tenint en compte què en l'accés a l'escala

tècnica i superior, les dimensions de personalitat laboral que prevaldran seran les d'innovació i gestió).

c) Exercici escrit de preguntes amb respostes alternatives sobre els programes o temaris que s'establisquen per a aquesta categoria. La qualificació d'aquest exercici serà de 0 a 50 punts i caldrà obtenir un mínim de 25 punts per a superar-lo. Aquest exercici serà de caràcter obligatori i eliminatori.

Consistirà a contestar correctament un qüestionari de 90 preguntes amb quatre respostes alternatives, només una de les quals serà certa, en un temps d'1 hora i 45 minuts, sobre el contingut que s'especifica a continuació.

En tot cas, els qüestionaris que es proposen contindran almenys cinc preguntes addicionals de tipus test, les quals substituiran per ordre, correlativament, aquelles preguntes que, si és el cas, puguen ser objecte d'anul·lació amb posterioritat a l'inici de l'exercici.

Les preguntes que s'incloguen en el qüestionari hauran d'estar repartides entre tots els grups del temari, i de manera proporcional al nombre de temes que conformen cadascun dels grups. Si es produeix, en els termes previstos en aquest decret, l'exempció d'un grup, o grups, del temari, el repartiment proporcional s'efectuarà entre els grups restants.

En la correcció d'aquesta prova penalitzaran les respostes errònies, d'acord amb la fórmula següent:

$$\text{Qualificació} = (En - (Er / (n-1)) / N) \times M$$

On En : encerts; Er : errors; N : nombre de preguntes; n : nombre de respostes alternatives; M = qualificació màxima possible.

Veure art. 8 i annex III del Decret 179/2021 (correcció d'errades DOGV 26.11.2021), apartat C.1.1 pàg. 49090.

d) Exercici pràctic sobre els programes o temaris que s'establisquen per a aquesta categoria. La qualificació d'aquest exercici serà de 0 a 50 punts i caldrà obtenir un mínim de 25 punts per a superar-lo. Aquest exercici serà de caràcter obligatori i eliminatori.

Consistirà en la realització una prova pràctica, sobre el temari recollit en aquest annex, amb una duració d'1 hora, que versarà sobre planificació, redacció, desenvolupament i exposició escrita d'un supòsit policial sobre les activitats, les funcions i els serveis propis del lloc de treball al qual s'opta. Es valorarà la claredat i l'exposició de totes les actuacions i mesures que s'hagen d'adoptar en relació amb el supòsit plantejat, així com l'efectivitat de la resolució adoptada en el cas, les consideracions que evidencien capacitat resolutiva.

A criteri de l'OTS, la resposta podrà ser llegida en sessió pública, a continuació de la qual es podrà formular aclariments exclusivament relacionades amb la prova realitzada (plantejament i solució).

Veure art. 8 i annex III del Decret 179/2021 (correcció d'errades DOGV 26.11.2021), apartat C.1.1 pàg. 49090.

e) Exercici sobre el coneixement del valencià en els municipis de predomini lingüístic valencià, que serà obligatori, però no eliminatori. Consistirà a traduir, del valencià al castellà, i viceversa, un text proposat pel tribunal, en un temps màxim de 30 minuts. Es puntuarà el 50 % dels punts per a cada traducció. La puntuació màxima per a aquest exercici serà de 4 punts

Veure art. 8 i annex III del Decret 179/2021 (correcció d'errades DOGV 26.11.2021), apartat C.1.1 pàg. 49090.

f) Reconeixement mèdic, d'acord amb el quadre d'exclusions mèdiques establert en l'annex II, apartat B, del Decret 179/2021 (correcció d'errades DOGV 26.11.2021), pàgs. 49085-6. El reconeixement mèdic serà de caràcter obligatori i eliminatori. La qualificació serà d'Apte/No apte.

**FASE DE CONCURS (torn lliure): màxim 40 punts en total
Veure apartat 12 d'estes bases."**

Segon. Convocar públicament, a través de l'edicta pertinent, el present procés selectiu.

Quart. Publique's en la seu electrònica i en el Butlletí Oficial de la Província de València, i en extracte en el DOGV i en el BOE, moment en el qual s'obrirà el tràmit de presentació de sol·licituds.

I perquè conste en l'expedient corresponent i davant de l'organisme públic que siga procedent, expedix la present d'orde i amb el vistiplau de l'alcalde que subscriu, a reserva dels termes que resulten de l'aprovació de l'esborrany de l'acta de què se certifica.