



ACTA NÚM. 52 DEL CONSELL ESCOLAR MUNICIPAL D'ALZIRA

Al Saló de Plens de l'Ajuntament d'Alzira, a les 18.10h del 6 de novembre de 2018, prèviament convocats dins del termini i la forma corresponents, es reuneixen per tractar els assumptes inclosos en l'orde del dia, en primera convocatòria, els i les membres del Consell Escolar Municipal (CEM) d'Alzira que s'indiquen a continuació:

ASSISTENTS:

President

Diego Gómez i Garcia President

Secretària:

Dària Ull Martínez AFA CEIP F. García Sanchiz

Vocals

Isabel Magalló Albert CCOO-PV
Josep Antoni Mascarell Roca Intersindical Valenciana
Francisca Ma. Bartolomé FSIE
Ma. José Serrano Valverde FSIE
M. Dolores Navarro Gregori CCOO-PV Sindicat
Raquel Oltra Casanoves AMPA C. Sagrada Família
Ma. Antonia del Llano Lerma AMPA CEIP Ausiàs March
Ma. José Magraner Sierra AMPA C. La Purísima
Ma. Carmen Guerrero AMPA IES J.M. Parra
José Grau Benedito Regidor delegat
Ma. Francisca Vázquez Bernia Representant dels/de les directors/es dels centres públics
Ma. Julia Boquera Fontana Representant dels/de les directors/es dels centres públics
Rosa Mari Juan Pla Associació de Veïns de l'Alquerieta

Auxiliar de la secretària

Sergio Piera Pérez

ABSENTS:

Lluís Sospedra Ull Intersindical Valenciana

Ana del Carmen Soler Viñals	USO-CV
Maika Sanchis Botija	AMPA CEE Carmen Picó
Jaime Rosell Marín	AMPA CEIP Vte. Blasco Ibáñez
Andreu Boix Mecinas	AMPA C. Xúquer Centre Educatiu
Esther Tortosa Verdejo	AMPA CEIP Tirant Lo Blanc
M. Amparo Gadea Sifre	AMPA IES Rei en Jaume
Elena Maria Lloret Rico	Associació d'Alumnes CFPA Enriv Valor
Puri Martínez Giner	Representant dels/de les directors/es dels centres concertats
Albert Roca Peralta	Associació de Veïns Sants Patrons-Les Basses-Sant Judes
Ismael Martínez Ruiz	Representant de l'Administració educativa

1. **APROVACIÓ DE L'ACTA CORRESPONENT A LA SESSIÓ DE L'11 DE SETEMBRE DE 2018.**

S'aprova l'acta per unanimitat.

2. **LA CIUTAT EDUCADORA: ACCIONS TÀCTIQUES DES DEL CEM.**

El president, Diego Gómez, explica que junt amb la convocatòria s'havia enviat un xicotet dossier elaborat per Isabel Magalló, i per tant, li cedix la paraula per a que ens explique este punt.

Isabel Magalló ens explica el dossier i que la seua preocupació naix, entre altres, per la dificultat d'accés al CIPFP Luis Suñer i al CEE Carmen Picó. Les propostes de treball que presenta al Consell Escolar Municipal són:

- La constitució del Laboratori de la Ciutat de la Infància amb membres del CEM
- La construcció de rutes escolars segures.
- Millorar l'entrada a les escoles
- Campanyes de difusió de la mobilitat sostenible.

S'aproven les quatre propostes de treball. A més a més, després de diferents intervencions, centrades quasi totes en l'accessibilitat als centres educatius d'Alzira, s'arriba a la conclusió de que cada centre té unes característiques pròpies, i per tant, necessita de unes actuacions específiques. Aleshores, s'aprova elevar un escrit als centres educatius de la localitat, on es



sol·licita als equips educatius que ens comuniquen les principals problemàtiques que tenen respecte a l'accessibilitat al seus centres, com també suggeriments i propostes de millora.

3. APROVACIÓ DEL REGLAMENT DE RÈGIM INTERN DEL CONSELL ESCOLAR MUNICIPAL.

José Grau comenta que junt amb la convocatòria s'ha enviat la proposta del RRI del Consell Escolar Municipal, tenint en compte totes les aportacions comentades en la sessió anterior.

Per tant, es dona per aprovat el nou RRI, que és el següent:

REGLAMENT DE RÈGIM INTERN DEL CONSELL ESCOLAR MUNICIPAL D'ALZIRA

NORMES GENERALS

ARTICLE 1.- El Consell Escolar Municipal és l'òrgan consultiu de participació en la programació i control de l'ensenyament no universitari de la comunitat local.

ARTICLE 2.- Este reglament configura el funcionament i les actuacions del Consell Escolar Municipal, per a desplegar i fer efectius els objectius del Decret Legislatiu de 16 de gener de 1989, del Consell de la Generalitat Valenciana, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Consells Escolars de la Comunitat Valenciana (89/0229), que desplega la Llei 7/1988 de 22 de desembre.

ARTICLE 3.- El Consell Escolar Municipal funcionarà en règim de plenari i de comissions, tal com es detalla en els articles següents.

ARTICLE 4.- Als aspectes no recollits en este reglament els serà d'aplicació allò que s'ha disposat en les normes de procediment administratiu pel que fa al funcionament dels òrgans col·legiats.

DEL PLE

ARTICLE 5.- La composició i la manera de designació o elecció del personal membre del Consell Escolar Municipal serà la que preveu l'article 9 del Decret 111/1989, del Consell de la

Generalitat Valenciana, i en la forma que estableix l'article tercer de l'Ordre de 3 de novembre de 1989 de la Conselleria de Cultura, Educació i Ciència.

ARTICLE 6.- El personal membre del Consell Escolar Municipal i de les comissions de treball podrà demanar informació i consultar assumptes que facen referència a les seues competències, mitjançant la Presidència. Esta petició es realitzarà per escrit i serà atesa en el termini màxim de 30 dies.

ARTICLE 7.- Són competències del Consell Escolar Municipal les següents:

1.- Ser consultat preceptivament en les matèries establides en l'article 13 de la Llei de la Generalitat Valenciana, 11/1984, de 31 de desembre, del Consells Escolars de la Comunitat Valenciana.

2.- El Consell Escolar Municipal podrà sol·licitar informació a l'administració educativa i a les autoritats locals sobre qualsevol matèria que afecte l'educació en l'àmbit municipal i, especialment, sobre el rendiment escolar.

3.- El Consell Escolar Municipal podrà, per iniciativa pròpia, elevar un informe a l'administració competent sobre les qüestions relacionades en els apartats anteriors.

4.- Elaborarà anualment un informe sobre la situació del sistema educatiu del municipi, el qual es donarà a conèixer en una reunió ordinària del CEM del curs següent. Este informe es treballarà en una comissió creada a l'efecte i la persona que la coordine podrà sol·licitar dels estaments corresponents la documentació que siga necessària per a elaborar-lo. Esta comissió es constituirà durant el mes de juliol, i durant els mesos de setembre i octubre del curs escolar següent elaborarà l'informe i convocarà les reunions que siguen necessàries.

ARTICLE 8.- El Consell Escolar Municipal adoptarà les mesures que siguen necessàries per a ser consultat per l'administració educativa en cas de supressions i transformacions d'unitats escolars.

RÈGIM DE SESSIONS

ARTICLE 9.- El ple, format per la totalitat del personal membre del Consell Escolar Municipal, es reunirà amb caràcter ordinari cada tres mesos. Les sessions seran públiques, informatives i decisòries en l'àmbit de les seues competències.



ARTICLE 10.- Es podrà convocar ple, amb caràcter extraordinari, quan la importància o urgència dels assumptes així ho requerisquen, per iniciativa de la presidència o d'un terç del personal membre del Consell Escolar Municipal.

ARTICLE 11.- La inassistència no justificada a les sessions plenàries en més de tres ocasions serà notificada al sector o associació pel qual haja sigut designat/ada.

ARTICLE 12.- Correspon a la Presidència la convocatòria dels plens, que seran notificats mitjançant correu electrònic a totes les persones membres, amb una antelació mínima de quatre dies per als ordinaris, i dos per als extraordinaris. La convocatòria s'acompanyarà de l'ordre del dia i de la documentació relativa als temes que s'hagen de tractar. Tota la documentació remesa des del Consell Escolar Municipal serà en valencià, si no s'indica expressament que es vol rebre amb les dues llengües, valencià i castellà.

ARTICLE 13.- L'ordre del dia dels plens serà elaborat per la Presidència del Consell Escolar Municipal, atenent els suggeriments de les persones que coordinen les comissions i allò que s'ha disposat en l'article 10.

ARTICLE 14.- El ple quedarà vàlidament constituït en primera convocatòria amb la presència de la meitat més un del personal membre proclamat i, en segona convocatòria, amb un nombre no inferior a un terç. Entre la primera i la segona convocatòria hi haurà 15 minuts de diferència.

ARTICLE 15.- Els acords seran adoptats per la majoria absoluta del personal membre assistent.

La Presidència exercirà les funcions de moderació de les reunions, i figura entre les seues tasques:

- Anotar les peticions de paraula.
- Concedir la paraula per rigorós torn de petició.
- Respectar el dret de rèplica i al·lusió.
- Limitar l'ús de la paraula i els temps d'intervenció quan siga necessari.

Podran adoptar-se acords sobre matèries no incloses en l'ordre del dia quan així ho acorde la majoria de les persones membres presents en la sessió.

ARTICLE 16.- De cada sessió, la persona que faça les funcions de secretari/ària del Consell Escolar Municipal alçarà acta, que contindrà, almenys, les dades següents:

- Lloc, data i hora de la sessió.
- Personal assistent i absent.

- Ordre del dia.
- Propostes sotmeses a votació i resultats d'estes.
- Les puntualitzacions del personal membre que formalment ho demane.
- Conclusions i acords.
- Precs i preguntes.

La persona que farà les funcions de secretaria del Consell Escolar Municipal serà elegida pel ple i serà auxiliada pel personal funcionari municipal designat per la Presidència.

ARTICLE 17.- Les actes seran aprovades en la reunió ordinària següent i seran firmades per la persona que farà les funcions de secretaria amb el vistiplau de la Presidència.

La persona que faça les funcions de secretari remetrà una còpia de l'acta a totes les persones membres del Consell, juntament amb l'ordre del dia de la sessió ordinària següent.

DE LES COMISSIONS DE TREBALL

ARTICLE 18.- Per a un millor estudi i preparació dels assumptes de competència del Consell Escolar Municipal, es podran constituir comissions de treball per a diferents assumptes, i amb caràcter temporal o definitiu.

Les reunions de les comissions de treball estaran obertes al personal tècnic, assessor i a la resta de persones membres del CEM.

ARTICLE 19.- Totes les propostes de les comissions de treball seran sotmeses al ple, i a l'efecte hauran de contindre tots els estudis, projectes i propostes presentats, incloent els vots minoritaris o particulars, si així ho sol·licita qui haja fet la ponència i amb indicació de les incidències de la votació registrades en el si de la Comissió.

ARTICLE 20.- Per raons de funcionalitat, cada una de les comissions elegirà una persona coordinadora, que serà qui informe el ple dels assumptes tractats.

ARTICLE 21.- La Presidència del Consell Escolar Municipal procurarà facilitar el personal administratiu necessari per al bon funcionament tant del ple com de les comissions de treball.

DISPOSICIÓ FINAL

ARTICLE 22.- L'aprovació i modificació d'este reglament es farà en el ple i per majoria absoluta del personal membre del Consell.





4. AJUDES ASSISTENCIALS DE MENJADOR ESCOLAR CURS 2018-2019

José Grau explica que el passat 19 de setembre de 2018, es reuneix l'alcalde d'Alzira, Diego Gómez Garcia i el regidor d'Educació i Infància José Grau Benedito amb els/les directors/es dels centres públics i centres privats-concertats d'educació infantil (2n cicle), educació primària i educació secundària obligatòria, per acordar el protocol de comunicació i concessió d'ajudes assistencials, tant de menjador escolar com de material escolar.

En la reunió es va acordar establir dos procediments per a les ajudes assistencials.

PRIMER PROCEDIMENT:

- Ampliar les ajudes de menjador al 100 % a tots/es els/les sol·licitants que hagen obtingut 19, 18, 17, 16, 15, 14, 13, punts en el barem aplicable segons l'Ordre 18/2018, de 10 de maig i la Resolució de 6 de juny de 2018, ambdues de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport
- Ampliar les ajudes de menjador, amb 1€ al dia, tots/es els/les sol·licitants que hagen obtingut 12, 11, 10, 9, 8 punts en el barem aplicable segons l'Ordre 18/2018, de 10 de maig i la Resolució de 6 de juny de 2018, ambdues de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport

SEGON PROCEDIMENT: dirigit a l'alumnat que no ha estat beneficiari de les ajudes de menjador ni del banc de llibres dels centres educatius, però que puguem ser objecte de rebre ajudes assistencials com a conseqüència de les seues situacions socio-econòmiques.

Segons estos acords, fins el moment s'han concedit ajudes assistencials de menjador per valor de 153.035,25 € i ajudes assistencials per a material escolar per valor de 11.003,75 €

5. SOL·LICITUD D'AUTORITZACIÓ DE LES ACTIVITATS EXTRAESCOLAR DEL CURS ~~2017-~~ 2018.

José Grau explica que segons l'Orde de 27 de novembre de 1984, les instal·lacions i dependències dels centres docents públics d'Infantil i Primària podran ser utilitzats fora de l'horari escolar per a activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o associatives. Les sol·licituds d'ús es faran arribar al Consell Escolar Municipal.

Per tant, donem compte de les activitats següents:

CEIP ALBORXÍ:

Sol·licitant	Activitats:	Horari	Calendari
AMPA	Escola matinerana Escola vespertina	De 8 a 9 de dilluns a divendres De 17 a 18:30. de dilluns a divendres	octubre-maig octubre-maig
	Escola vespertina	De 14 a 17 de dilluns a divendres	setembre i juny

CEIP AUSIÀS MARCH:

Sol·licitant	Activitats:	Horari	Calendari
AMPA	Robotix Jocs esportius Dibuix i pintura Teatre Patinatge Gimnàstica Rítmica Kidsbrain Zumba kids Animació lectora Bàsquet Màgia Habilitats socials	De dilluns a dijous, de 16.30 a 17.30h	Curs 2018-2019
	Escola matinerana	De dilluns a divendres, de 7.45 a 9.00	
	Natació		

CEIP GLORIA FUERTES:

Sol·licitant	Activitats:	Horari	Calendari
AMPA	Escola matinerana	De dilluns a divendres de 8 a 9	De l'1 d'octubre fins al 20 de juny.
	Ball Modern, Gimnàstica Rítmica, Guitarra, Crearte, Patinatge, Multiesport i cuina	De dilluns a dijous, de 17.00 a 18h	



CEFIRE	Cursos formatius	Horari vespertí en funció de les necessitats	Curs 2018-2019
--------	------------------	--	----------------

6. MEMÒRIA DEL PLA MUNICIPAL D'ABSENTISME ESCOLAR DEL CURS 2017-2018.

José Grau explica que junt amb la convocatòria s'ha enviat la memòria del Pla Municipal d'Absentisme Escolar del curs 2017-2018. En ella s'ha recollit tots els casos de l'alumnat que ha presentat absentisme durant el passat curs, així com unes dades estadístiques y unes breus conclusions i valoracions.

7. PRECS I PREGUNTES

José Grau comenta respecte a les activitats extraescolars organitzades per l'Ajuntament, qu en breu es convocarà als directors i les directores dels centres on estan realitzant-se per fer una valoració de les mateixes, i que tenint en compte estes valoracions s'organitzarà la proposta d'activitats extraescolars per part de l'Ajuntament, durant el segon i tercer trimestre del present curs. A més a més, assenyala que la intenció es oferir-les també als centres que no tenen horari intensiu.

Per finalitzar, també comenta que s'està dissenyant una gran festa de la Taronja a Alzira, organitzada en dos dissabtes, i també s'està organitzant les activitat per a celebrar el 20 de novembre.

I sense més, finalitza la sessió a les 19.30 h.

